



ESAMI DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE

ANNO 2024

Con le Ordinanze n. 634 e n. 635 del 29 aprile 2024 emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), sono indetti gli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle seguenti professioni:

Professioni regolate dal D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328

- **ARCHITETTO, PIANIFICATORE PAESAGGISTA E CONSERVATORE**
- **ASSISTENTE SOCIALE**
- **ATTUARIO**
- **BIOLOGO**
- **CHIMICO**
- **GEOLOGO**
- **INGEGNERE**

Professioni NON regolate dal D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328

- **FARMACISTA**
- **ODONTOIATRA**

Si evidenzia che in deroga alle disposizioni normative vigenti, è stabilito che l'esame di Stato per la *prima* e *seconda* sessione 2024 è costituito da due prove, una scritta o pratica (laddove previste dalla normativa) e una orale da svolgere in presenza per le professioni regolate. Per le professioni NON regolate l'esame è costituito da una prova orale. Le suddette prove verteranno su tutte le materie previste dalla specifica normativa di riferimento.

1. ESAME DI ABILITAZIONE - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, per l'accesso alla *Sezione A* degli Albi professionali è necessario il possesso di una laurea specialistica, magistrale o conseguita secondo l'Ordinamento previgente al D.M. 509 del 1999.

Possono accedere all'esame di stato per gli assistenti sociali Sezione A coloro che pur non essendo in possesso dei titoli richiesti siano iscritti all'albo, ai sensi della normativa previgente, da almeno cinque anni alla data di entrata in vigore del D.P.R. 328/2001 e che abbiano svolto per



Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla Didattica
Ufficio Post Lauream

almeno cinque anni funzioni documentate dell'art.21, comma 2 del citato D.P.R. (in tal senso andrà compilata la relativa [Dichiarazione sostitutiva di certificazione](#))

Per l'iscrizione alla *Sezione B* degli Albi professionali è necessario il possesso di una laurea di primo livello o di un diploma universitario o una laurea conseguiti secondo l'Ordinamento previgente al D.M. 509 del 1999.

Per i titoli di accesso alle singole professioni consultare la normativa riepilogata al punto 5 del presente Avviso.

Saranno ammessi anche i candidati che conseguiranno il titolo di studio richiesto entro il giorno antecedente alla data fissata per l'inizio delle prove specificate nel punto 3 di questo avviso. In questo caso, il candidato che abbia conseguito il titolo in altro Ateneo, successivamente all'iscrizione on-line, dovrà presentare entro i medesimi termini [Dichiarazione sostitutiva di certificazione](#) relativa al regolare conseguimento del titolo di studio.

Per ciascuna sessione d'esame, la domanda di ammissione agli esami di abilitazione professionale può essere presentata in una sola sede universitaria tra quelle indicate nelle ordinanze ministeriali n. 634 e n. 635 del 29/04/2024 e per una sola professione.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva l'amministrazione provvederà a escludere i candidati che abbiano presentato domande di partecipazione incomplete o prive del versamento o che siano privi dei titoli e dei requisiti di accesso previsti.

L'amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva di certificazione e in caso di dichiarazioni mendaci, il candidato, oltre alle sanzioni penali, incorrerà nella decadenza dei benefici acquisiti.

2. TERMINI e MODALITA' DI ISCRIZIONE ON-LINE

La domanda di ammissione dovrà essere effettuata esclusivamente tramite procedura informatica collegandosi all'indirizzo <https://esse3.units.it/Home.do> nei seguenti termini

PRIMA SESSIONE	SECONDA SESSIONE
Dal 07 giugno 2024 (dalle ore 14:00) al 24 giugno 2024 (entro le ore 23:59)	dal 02 ottobre 2024 (dalle ore 14:00) al 21 ottobre 2024 (entro le ore 23:59)



La procedura si articola in tre fasi.

Prima fase: iscrizione on-line

1. **Collegarsi** all'apposito servizio online disponibile all'indirizzo <https://esse3.units.it/Home.do>
Per effettuare l'iscrizione on line **bisogna essere già in possesso delle credenziali** oppure, se in possesso di **un'identità digitale SPID** utilizzarla per accedere alla Segreteria Online, in questo modo l'identità sarà già validata (si consiglia di verificare fin da subito se si riesce ad accedere, in modo da attivarsi subito in caso di difficoltà)
 - i candidati che risultano già iscritti all'Università di Trieste o che lo siano stati in passato dovranno utilizzare il *Nome Utente* e la *Password* assegnati all'atto della prima registrazione. In caso di smarrimento o disattivazione del Nome Utente e Password, l'interessato dovrà inviare tramite e-mail helpesse3@amm.units.it entro le ore 8 dell'ultimo giorno previsto per l'iscrizione, una richiesta per il rilascio delle nuove credenziali, allegando scansione/copia fronte e retro del documento d'identità ed indicando un indirizzo e-mail al quale verrà inviata la nuova password. Al candidato che invierà la richiesta del Nome utente e Password dopo tale orario non verrà garantita una risposta nei tempi utili all'iscrizione.
 - i candidati che non si sono mai registrati al sistema informatico dell'Università di Trieste dovranno registrarsi seguendo le istruzioni riportate. Il Nome Utente e la Password assegnati saranno necessari per tutti i successivi accessi.
2. **Iscriversi** al concorso selezionando, dal Menu, **"ESAME DI STATO"** l'abilitazione di interesse e seguire la procedura guidata.

ATTENZIONE: Si invita a verificare di aver inserito nel sistema informatico un numero di telefono cellulare e un indirizzo e-mail aggiornati in quanto verranno utilizzati dalla segreteria per tutte le eventuali successive comunicazioni.

Per aggiornare i dati personali che possono subire variazioni nel tempo, quali il domicilio/residenza, contatto telefonico o l'e-mail, si dovrà effettuare l'aggiornamento direttamente dall'area riservata, alla voce *"anagrafica"*.

Per la correzione, invece, di dati non mutabili, come il codice fiscale e il titolo di studio, si dovrà stampare la domanda, apportare le correzioni a penna, sottoscriverla, scansarla ed inviarla tramite e-mail, alla segreteria esami di Stato esamidistato@amm.units.it allegando scansione di un documento d'identità.



Seconda fase: pagamento contributo e tassa di ammissione

- **Contributo di iscrizione di € 250,00:** da effettuarsi attraverso la funzione di pagamento PagoPA dalla propria area personale dei servizi on-line di Esse3.
- **Tassa di ammissione di € 49,58:** effettuare il versamento sul c/c postale n. 1016, AGENZIA ENTRATE - CENTRO OPERATIVO DI PESCARA -TASSE SCOLASTICHE causale: ESAME DI STATO (indicando per quale abilitazione). Il bollettino prestampato è disponibile presso gli uffici postali. È importante che il candidato riporti sulla stessa, in modo chiaro e leggibile, il nome e cognome, la data di nascita e l'esame di stato a cui si iscrive (vedi esempio all'ultima pagina)

I pagamenti devono essere effettuati entro il **24 giugno 2024** per la prima sessione ed entro il **21 ottobre 2024** per la seconda sessione. Il contributo per l'iscrizione all'esame di Stato non è rimborsabile in nessun caso.

La ricevuta del versamento dovrà essere inviata via mail, ma se ne raccomanda la conservazione al fine di esibirla in originale in caso di richiesta da parte della segreteria.

Si fa presente che L'ISCRIZIONE NON AVRÀ CORSO IN ASSENZA DEI PAGAMENTI EFFETTUATI ENTRO I TERMINI INDICATI.

Terza ed ultima fase: Inoltro documentazione

Terminata la procedura di iscrizione, i candidati dovranno inviare via e-mail a esamidistato@amm.units.it entro il 24 giugno 2024 per la prima sessione e entro il 21 ottobre 2024 per la seconda sessione i seguenti documenti:

1. Modulo di domanda correttamente compilato on line, stampato al termine della procedura e debitamente sottoscritto;
2. Copia di un documento di identità in corso di validità;
3. Attestazione del versamento della tassa governativa da 49,58 € prevista per l'ammissione all'esame. È importante che il candidato riporti sulla stessa, in modo chiaro e leggibile, il nome e cognome, la data di nascita e l'esame di stato a cui si iscrive (vedi esempio all'ultima pagina)
L'attestazione originale della tassa di ammissione andrà conservata ed esibita qualora la segreteria ne faccia specifica richiesta;



Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla Didattica
Ufficio Post Lauream

4. [Dichiarazione sostitutiva di certificazione](#) solo per i candidati all'esame di stato per assistenti sociali A non in possesso dei titoli richiesti ma iscritti all'Albo degli Assistenti sociali da 5 anni (anche non continuativi) alla data di entrata in vigore del D.P.R. 328/2001 che abbiano svolto almeno uno delle funzioni indicate dell'art. 21, comma 2 del citato D.P.R.;
5. Eventuale [Dichiarazione sostitutiva di certificazione](#) di conseguimento del titolo nel caso in cui lo stesso sia stato conseguito presso altro Ateneo successivamente all'iscrizione on line ma entro la giornata antecedente alla data fissata per l'inizio delle prove.

Si chiede cortesemente di scansionare tutti i documenti indicati sopra in un unico file PDF e di indicare nell'oggetto della mail: NOME E COGNOME – ISCRIZIONE ESAME DI STATO (indicando l'abilitazione che si vuole ottenere).

Si informa che l'Ufficio non risponderà a richieste di conferma circa l'avvenuta ricezione della documentazione. In caso di invio tramite PEC la ricevuta di ritorno viene inoltrata in automatico, in caso di invio tramite e-mail si raccomanda di inserire "conferma di lettura". Sarà cura dell'Ufficio contattare i candidati tramite e-mail in caso di documentazione non corretta, lacunosa o mancante.

3. PROVE D'ESAME

Le prove verteranno su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento e sono volte ad accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale.

Per l'anno 2024 gli esami di Stato avranno inizio:

Prima sessione

- per l'iscrizione all'albo A il giorno **25 luglio 2024**
- per l'iscrizione all'albo B il giorno **31 luglio 2024**

Seconda sessione

- per l'iscrizione all'albo A il giorno **14 novembre 2024**
- per l'iscrizione all'albo B il giorno **21 novembre 2024**

Per la partecipazione alla prova d'esame i candidati dovranno presentare, ai fini della loro identificazione un documento di riconoscimento, quale carta d'identità, patente o passaporto in corso di validità.



Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla Didattica
Ufficio Post Lauream

Il calendario delle prove scritte o pratiche verrà stabilito dalle singole Commissioni formata da docenti universitari e professionisti degli ordini professionali di riferimento e pubblicate alla pagina www.units.it > Post lauream > esami di Stato selezionando la professione di interesse.

4. CANDIDATI DISABILI, CANDIDATI AFFETTI DA DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Per beneficiare, nello svolgimento della prova di ammissione, di appositi ausili, misure compensative o tempi aggiuntivi, il candidato che si trova in situazione di invalidità civile e/o handicap di cui alla legge n. 104/1992, o DSA di cui alla legge n. 170 del 2010, deve inviare, contemporaneamente alla presentazione della domanda di iscrizione, apposita richiesta all'indirizzo mail disabili.dsa@units.it allegando in formato .pdf copia della certificazione attestante l'invalidità e/o la disabilità, o la diagnosi di DSA.

In assenza di una certificazione aggiornata, considerata l'attuale limitazione delle attività degli ambulatori del SSN, è possibile inoltrare certificazioni non recenti, con riserva di richiesta di integrazione successiva della documentazione aggiornata.

La diagnosi di DSA, che deve essere redatta da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il SSN, se antecedente al compimento del 18° anno di età, è valida se rilasciata da non più di 3 anni; la certificazione diagnostica ottenuta dopo i 18 anni resterà valida per tutto il percorso universitario.

Ai candidati residenti in Paesi esteri è richiesta la presentazione della certificazione legalizzata, se previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese.

Sono possibili le seguenti misure compensative:

- candidati con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992: tempo aggiuntivo sino al 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove;
- candidati con DSA: tempo aggiuntivo sino al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Inoltre, in caso di particolare gravità certificata del DSA, potranno essere consentiti, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse: utilizzo di calcolatrice non scientifica o video ingranditore, o affiancamento di un lettore scelto dall'ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- ⇒ [D.M. 09.09.1957 \(Gazz.Uff. 2 novembre 1957 n. 271\)](#)
- ⇒ [D.P.R. 328/2001 \(Gazz.Uff. 17 agosto 2001 n. 190\)](#)
- ⇒ [D.M. 03.12.1985 \(Gazz.Uff. 13 marzo 1986 n. 60\) – Odontoiatra](#)



Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla Didattica
Ufficio Post Lauream

- ⇒ [D.M. 30.03.1998 – Assistente sociale ante riforma](#)
- ⇒ [Circolare MIUR dd. 28.05.2002](#)
- ⇒ [Nota MIUR. 24.04.2012 per ingegnere con laurea vecchio ordinamento \(ante riforma D.M. 509/1999\)](#)
- ⇒ [O.M. n. 634 del 29/04/2024 - professioni non regolate dal D.P.R. 328/2001](#)
- ⇒ [O.M. n. 635 del 29/04/2024 - professioni regolate dal D.P.R. 328/2001](#)

6.TASSA POST ABILITAZIONE, RILASCIO CERTIFICAZIONI E PERGAMENA ORIGINALE

Tutte le informazioni in merito al pagamento della tassa post abilitazione, al rilascio dei certificati di abilitazione e alla richiesta per la pergamena originale sono riportate alla pagina www.units.it > Studiare > Post lauream > Esami di stato

I diplomi originali di abilitazione (pergamene) non sono disponibili nell'immediato ma verranno rilasciati in un unico esemplare fornito dal MIUR alcuni anni dopo il superamento dell'esame di Stato.

7. TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura concorsuale. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1. I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando una e-mail al Titolare o al Responsabile Protezione dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it. Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006). Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Post Lauream dell'Università degli Studi di Trieste.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla Didattica
Ufficio Post Lauream

Indirizzo: Università degli Studi di Trieste
Settore Servizi alla Didattica
Ufficio Post lauream – Servizio Esami di Stato
Piazzale Europa, 1
34127 Trieste (I)

Contatti: **Servizio telefonico:** dalle ore 12 alle 13 dal lunedì al giovedì - Tel. 040/558.3101
e-mail esamidistato@amm.units.it
sito web <https://www.units.it/laureati/esami-di-stato>

Trieste, 07 giugno 2024

L'UFFICIO POST LAUREAM



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla Didattica
Ufficio Post Lauream

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELL'ATTESTAZIONE CHE ANDRA' SCANSIONATA ED INVIATA TRAMITE E-MAIL in un file unico con gli altri documenti richiesti.

Fronte

CONTI CORRENTI POSTALI - Attestazione di versamento - BancomPosti

€ sul C/C n. 1016
di Euro **49,58**
QUARANTANOVE / 58
importo in lettere

INTESTATO A:
AGENZIA DELLE ENTRATE - CENTRO OPERATIVO DI PESCARA
TASSE SCOLASTICHE

ESEGUITO DA:
MARIO ROSSI
(10.10.1970)

CAUSALE DEL VERSAMENTO

SCUOLA MEDIA
UNIVERSITÀ
INTEGRAZIONE

CLASSE FREQUENTATA

BOLLO DELL'UFF. POSTALE

AVVERTENZA:
In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)

Retro

Tassa per:

Scuola media Università
(Laurea o diploma)

ES. STATO BIOLOGO

Classe frequentata

.....

.....

.....

NOTA BENE: È IMPORTANTE AVERE CURA DI CONSERVARE LA RICEVUTA ORIGINALE CHE ANDRA' ESIBITA IN CASO DI SPECIFICA RICHIESTA DA PARTE DELLA SEGRETERIA.